

**FORMULARZ OFERTOWY**

|                                                                                                    |                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| nazwa (firmy) Wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie:<br>.....                                |                                                           |
| Siedziba wykonawcy:<br>.....                                                                       |                                                           |
| nr telefonu .....                                                                                  | nr faksu .....                                            |
| NIP .....                                                                                          | REGON .....                                               |
| KRS / CEiDG                                                                                        | .....<br>..                                               |
| e-mail .....                                                                                       |                                                           |
| Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? <sup>2)</sup> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

**Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Emilii Sukertowej - Biedrawiny****ul. 1 Maja 5****10-117 Olsztyn****FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Rozbudowa siedziby i potencjału regionalnego WBP w Olsztynie – dostawa sprzętu komputerowego, elektronicznego i audiowizualnego**”, oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ za cenę:

**Cena :..... PLN, w tym stawka podatku VAT ..... %****Oświadczam, że wybór mojej oferty będzie \* / nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego**

\* w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić dalszą część zdania

ze względu na zaoferowanie towaru (wskazać nazwę, rodzaj ) ..... lub usługi ..... o ich wartości ..... (bez kwoty podatku), których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (patrz Rozdział XI ust. 6 SIWZ).

Oświadczam, że udzielam rękojmi i gwarancji jakości za wady przedmiotu objętego II częścią zamówienia na okres: **(należy zaznaczyć odpowiednio):**

☐ **24 miesiące**☐ **30 miesięcy**☐ **36 miesięcy**

licząc od dnia odbioru.

1. Termin wykonania oraz warunki płatności – zgodnie z postanowieniami SIWZ

2. Oświadczam, że:

a) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,

b) składam/ y niniejszą ofertę we własnym imieniu/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia (*niepotrzebne skreślić*).

3. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do **podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

5. Wadium w kwocie: ..... zł. zostało wniesione w dniu ....., w formie:.....

W przypadku wpłaty gotówki, wadium należy zwrócić na konto .....

6. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej oferty.
7. **Oświadczenie w zakresie podwykonawstwa.**

Zamierzamy zlecić osobom trzecim podwykonawstwo części zamówienia?

☐ Tak    ☐ Nie (*zaznaczyć właściwe*)

Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:

| Zakres dostaw objętych przedmiotem zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy / podwykonawcom | Procentowy udział lub wartość część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy / podwykonawcom ( <i>o ile jest znana</i> ) | Nazwa (firma) podwykonawcy | Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca na zasadach art. 22a ustawy Pzp |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| .....                                                                                                          | .....                                                                                                                             | .....                      | TAK / NIE*                                                                                                |
| .....                                                                                                          | .....                                                                                                                             | .....                      | TAK / NIE*                                                                                                |

data, .....

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy  
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

### **UWAGA!**

Wykonawcy składający ofertę wspólnie wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie

- <sup>2)</sup> Zalecenie Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):
- **mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.
  - **małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.
  - **średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.